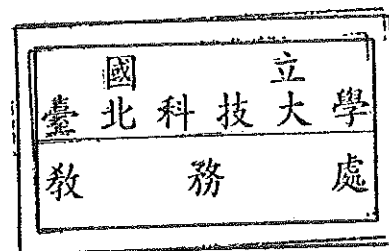


國立台北科技大學 99 年度暑修公告

- 一、必修科目不及格須重修者需上網登錄，時間自：
100 年 4 月 27 日上午 9 時起至 100 年 5 月 4 日下午 5 時止
- 二、另暑修需求登錄操作方式，請參見（附件一）暑修登錄程序。
- 三、辦理暑修相關作業時程，請詳閱（附件二）國立臺北科技大學 99 學年度暑期班行事曆及相關事項、（附件三）暑期選課、繳費程序。
- 四、暑期班開課相關規定請參閱「國立台北科技大學暑期開班授課實施要點」。
- 五、本暑期班行事曆為初步暫訂，倘有變更將於教務處網站最新消息處公告。
- 六、同學繳費時，請務必攜帶歷年成績單以供查驗（辦理撤選之課程不得暑修）；轉學生請攜帶註冊組(或系上)提供之證明身份文件。

課務組業務聯絡人：杜盈慧 (分機 1134)



(附件一) 暑修登錄程序

❖ 暑修登錄程序說明如下：

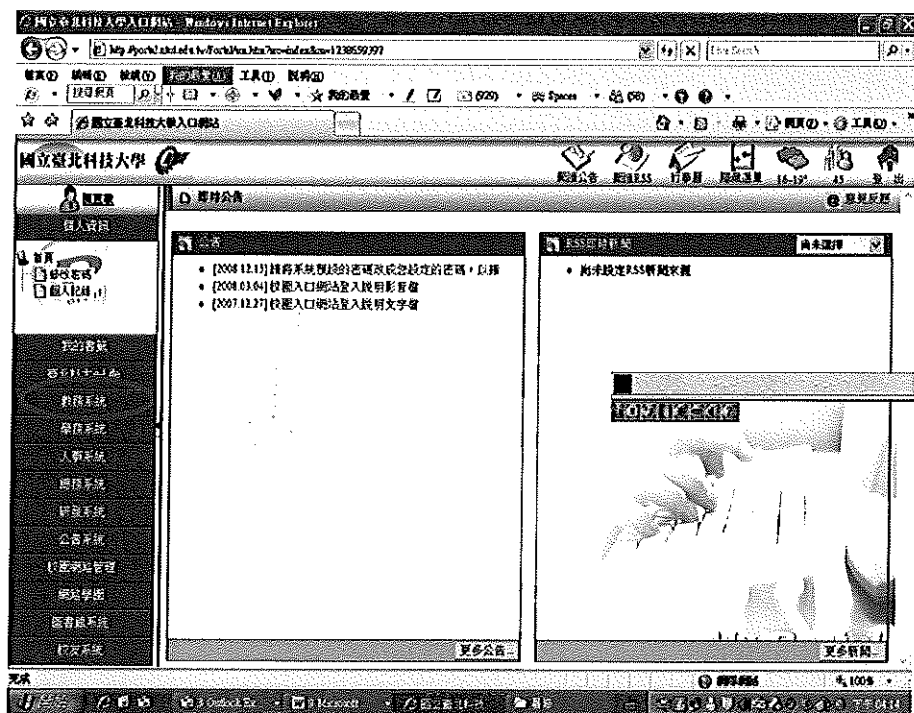
校園入口網站網址：<http://portal.ntut.edu.tw/Portal/login.htm>

1.由本校「校園入口網站」登入。

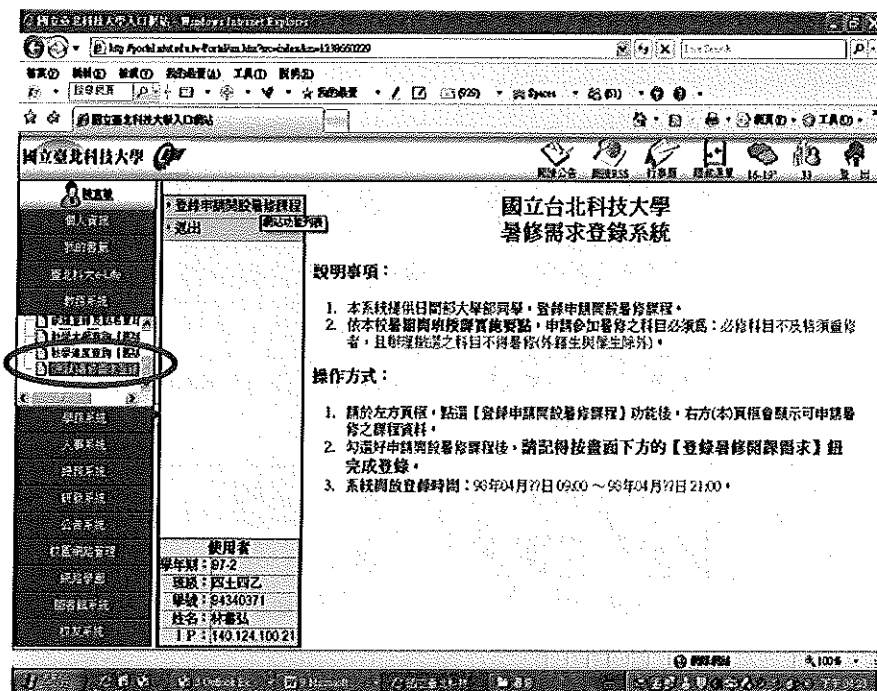
2.輸入帳號、密碼與隨機碼



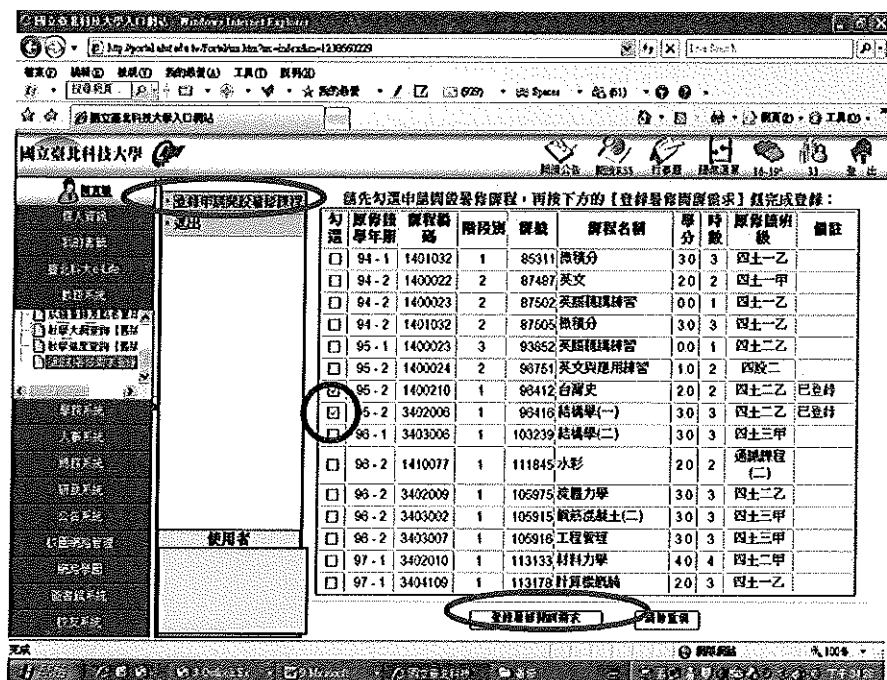
3.點選「資訊系統」→「教務系統」。



4.點選「暑修需求登錄」即可進入登錄網頁。



5.點選左上角「登錄申請開設暑修課程」，畫面將出現同學歷年不及格可暑修之課程。



6.請先勾選申請開設暑修課程，再按下方的「登錄暑修開課需求」鈕完成登錄。

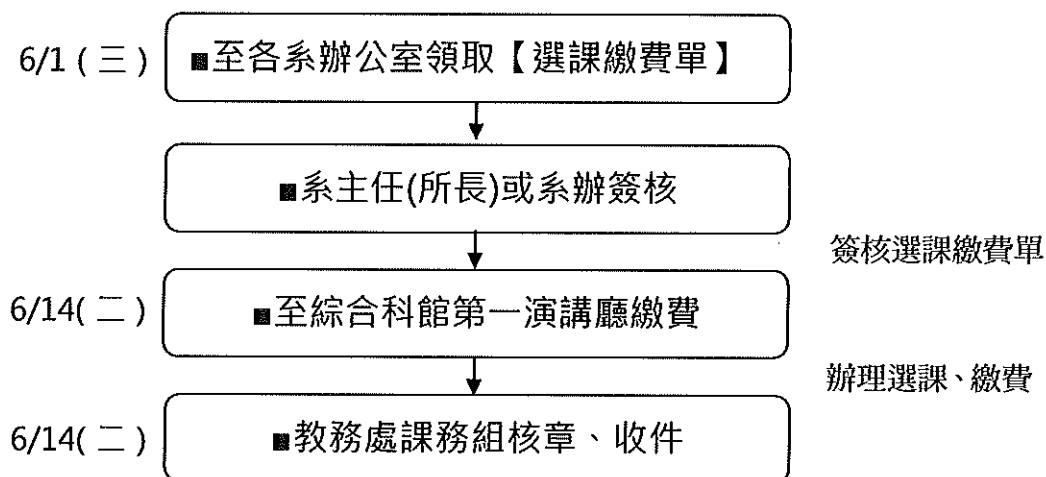
(附件二)

國立臺北科技大學 99 學年度暑期班行事曆及相關事項(預定)

項次	月/日	星期	預 定 流 程
1	4/26	二	1. 公告 99 學年度暑修時間。 2. 4/27 請同學上網填報「暑期開課需求調查表」。
2	5/4	三	上網填報「暑期開課需求調查表」截止日。
3	5/10	二	請各系聘請授課教師與繳交擬聘教師開課表。
4	6/2	四	公告擬開設之暑期課程表與時間(含研究所)。
5	6/14	二	辦理選課、繳費(13 時 30 分至 16 時止,地點:綜合科館第一演講廳)。
6	6/22	三	公告停開科目、退費及補繳費須知。
7	6/27	一	● 第一學期課程開始上課。
8	7/11	一	1. 補辦選課(限第二學期已開設之科目)。 2. 補繳費(地點:總務處出納組)。
9	7/18	一	● 第二學期課程開始上課。
10	8/22	一	辦理「英文實務」課程選課繳費。 註:8 月中旬全民英檢寄發成績單。
11	8/24	三	「英文實務」課程開始上課(暫訂)。

(附件三)

※ 暑期選課、繳費程序：



- ❖ 暑期班開課相關規定請參閱「國立台北科技大學暑期開班授課實施要點」。
- ❖ 本暑期班行事曆為初步暫訂，倘有變更將於教務處網站「最新消息」處公告。
- ❖ 同學繳費時，請務必攜帶歷年成績單以供查驗（曾經辦理撤選之課程不得暑修）；轉學生請攜帶註冊組(或系上)提供之證明身份文件。

課務組業務聯絡人：杜盈慧 (分機 1134)

