

表 11

## 國立臺北科技大學 校外實習輔導老師訪視紀錄

實習單位 公司名稱		實習生 姓名	
業界輔導 老師姓名		輔導訪視 日期	
工作 表 現	專業學習表現	(學習優良) <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 (學習待加強)
	出缺勤狀況	(出勤優良) <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 (出勤待加強)
	職場工作表現	(表現優良) <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 (表現待加強)
	同事間互動	(互動優良) <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 (互動待加強)
	主管間互動	(互動優良) <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 (互動待加強)
現 與 生 活 情 況	實習環境適應與日常表現。(指實習生有無行為反常或遭不合理對待致精神狀況不好)		
	(狀況優良) <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 (狀況不佳)		
現 與 生 活 情 況	實習生對整體現況滿意程度。		
	(非常滿意) <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 (非常不滿意)		
※不滿意或反應事項：			
單 位 規 劃	實習內容情形	(分量合理) <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 (分量不合理)
	業界環境情形	(環境友善) <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 (環境不友善)
	薪資福利是否與約定內容符合情形(含表二之一個別實習計畫與表三合約)。		
	<input type="checkbox"/> 是，與合約內容相符 <input type="checkbox"/> 否，未依約定給薪 <input type="checkbox"/> 其他：		
工作內容是否與約定內容符合情形(含表二之一個別實習計畫與表三合約)。			
(完全符合) <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 (完全不符合)			
訪 視 照 片			
訪視方式	<input type="checkbox"/> 面談 <input type="checkbox"/> 電訪 <input type="checkbox"/> 其他_____	學校輔導 老師	系所 單位主管

1. 本輔導紀錄經系所核閱後，正本系所自存，正本掃描檔送至研發處存查。 2. 儘可能附加實習照片等佐證資料。

